

# TERMÁLNE KUPALISKO CHALMOVÁ - prevádzkový poriadok fitness

- a) **Názov prevádzky:** TERMÁLNE KÚPALISKO CHALMOVÁ (ďalej aj ako „fitness centrum“)
- b) **Prevádzkovateľ:** TERMAL CHALMOVÁ - BYSTRÍČANY, s. r. o., M. Nešpora 1, 972 45 Bystričany, SLOVAKIA, IČO: 36002232 (ďalej aj ako „prevádzkovateľ“)
- c) **Sídlo prevádzky:** Termálne kúpalisko Chalmová (ďalej aj ako „sídlo“)

## Čl. I

### Definícia prevádzky, základné úkony pri poskytovaní služieb a zdravotné kontraindikácie služieb

Prevádzkovateľ v jednotlivých častiach fitness centra poskytuje služby spojené so zdravým životným štýlom fitness, najmä služby posilňovne, kardio zóny a zóny na cvičenie s vlastným telom, ale aj iné služby ako predaj výživových doplnkov a podávanie občerstvenia a nápojov pre zákazníkov. Pod poskytovaním služieb sa teda rozumie sprístupnenie jednotlivých častí fitness centra zákazníkom a možnosť čerpania jeho služieb na základe riadneho zaplatenia vstupného a poplatkov podľa čl. V. tohto prevádzkového poriadku. Do jednotlivých prevádzok fitness centra nie je možné vstupovať, ak by hrozilo prekročenie stanovenej kapacity, ktorú určil prevádzkovateľ, alebo kvôli zásahom takzvanej vyššej moci, ktorým prevádzkovateľ objektívne nemohol vopred zabrániť. Zákazníkom sa na účely tohto prevádzkového poriadku rozumie fyzická osoby, ktorá platí za služby prevádzkovateľa v zmysle tohto prevádzkového poriadku.

## Čl. II

### Podmienky prevádzky a zásady bezpečnosti a ochrany zdravia zákazníkov a zamestnancov

1. Zamestnanci prevádzky (ďalej len ako „personál“) priamo vykonávajú epidemiologicky závažné činnosti sú zdravotne a odborne spôsobilí podľa zák. č. 355/2007 Z.z. a vyhl. MZ SR č. 585/2008 Z.z. Platné doklady, ktoré to potvrdzujú, sú v prevádzke k dispozícii k nahliadnutiu.
2. Pracovníci prevádzky sú vybavení vhodným pracovným odevom, pracovnou obuvou a podľa potreby aj ďalšími ochrannými pracovnými prostriedkami, ako aj uterákom, mydlom a ďalšími potrebnými toaletnými potrebami. Uloženie civilného a pracovného odevu, ako aj pomôcok na upratovanie je oddelené.
3. WC a sprchy pre personál a zákazníkov fitness centra sú prístupné. Oba objekty sa nachádzajú v sídle prevádzky a sú pripojené na verejné inžinierske siete obce Bystričany. Špecifikácia - voda: pitná, kanalizácia: v správe Termálneho kúpaliska Chalmová, vykurovanie: ústredné, osvetlenie: prirodzené aj umelé, vetranie: prirodzené vetranie oknami, sprchovací kút: odvetraný ventilátorom, likvidácia komunálneho odpadu: na základe zmluvy s dodávateľom.
4. Priestory musia byť v čase poskytovania služieb v zmysle čl. VIII. udržiavané v čistote a poriadku. Pri používaní náradí a predmetov určených na činnosti uvedené v čl. II. sú zákazníci povinní postupovať podľa návodu výrobcu jednotlivých zariadení a podľa inštrukcií personálu fitness centra, aby neprišlo k ohrozeniu zdravia návštevníkov.
5. Zákazník je pri vstupe do fitness centra upozornený na povinnosť priebežného udržiavania poriadku a čistoty strojov a zariadení.
6. Lekárnička umiestnená v prevádzke je vybavená základným zdravotníckym materiálom podľa prílohy č. 1 vyhl. MZ SR č. 554/2007 Z. z. a je pravidelne kontrolovaná a obmieňaná. Pri poranení sa postihnuté miesto okamžite opláchne, následne vyčistí vhodným dezinfekčným prostriedkom na rany (napr. Septonex alebo Mesosept), potom sa prelepí jednotlivito balenými náplasťami na rany a prípadne aj obviaže obvazom z nového originálneho balenia.
7. Oznam o zákaze fajčenia a oznam o zákaze manipulácie s otvoreným ohňom podľa zákona č. 377/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov je vyvesený na viditeľnom mieste.

## Čl. III

### Návod na použitie prístrojov prevádzky

Pri použití príslušnej prístrojovej techniky, zariadení a náčinia sa musí plne rešpektovať návod výrobcu a pokyny personálu fitness centra.

## Čl. IV

### **Pokyny, obmedzenia a zákazy týkajúce sa návštevníkov prevádzky**

1. Zákazník fitness centra je oprávnený využívať jednotlivé služby, alebo čerpať jeho služby na základe riadneho zaplataenia vstupného niektorou z foriem, uvedených v čl. VI. tohto prevádzkového poriadku.
2. Výška vstupného je stanovená na základe druhu čerpanej služby a spôsobu platby na zvolený druh služby.
3. Služby fitness centra môžu využívať len osoby staršie ako 15 rokov. Osoby mladšie ako 15 rokov môžu služby fitness centra využívať len s písomným súhlasom rodičov alebo za prítomnosti osoby staršej ako 18 rokov (napr. tréner), ktorá zodpovedá za ich pobyt vo fitness centre. Zodpovednosť za osobu mladšiu ako 15 rokov v rámci cvičenia vedeného prevádzkovateľom preberá inštruktor prevádzkovateľa.
4. V celom fitness centre platí prísny zákaz poskytovania trénerských služieb osobám, ktoré nemajú s prevádzkovateľom uzatvorenú pracovnú zmluvu, resp. akúkoľvek inú zmluvu, ktorej predmetom je spolupráca pri poskytovaní trénerských služieb. V prípade neoprávneného poskytovania trénerských služieb má prevádzkovateľ právo danej osobe zamedziť vstup do fitness centra.
5. Vo výnimočných prípadoch a po predchádzajúcom súhlase personálu prevádzkovateľa smú deti zotrvať v posilňovni na určenom mieste, ale len pod dohľadom rodičov alebo zákonných zástupcov. Prevádzkovateľ v tomto prípade nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné škody na zdraví a majetku spôsobené pohybom týchto osôb.
6. Do fitness centra je so súhlasom prevádzkovateľa oprávnená po prezentácii na recepcii vstúpiť aj návšteva. Návštevou sa rozumie fyzická osoba, ktorá nie je zamestnancom prevádzkovateľa a ktorá nevstupuje do športového komplexu za účelom čerpania služieb alebo zakúpenia tovaru. Návšteva je povinná behom svojho pobytu vo fitness centre dodržiavať všetky pravidlá a príkazy stanovené prevádzkovateľom.
7. Do fitness centra je zakázaný vstup osobám so zdravotným stavom, ktorý vylučuje bezpečne prevádzkovať športovú alebo fyzicky namáhavú činnosť, v podnapitom stave, pod vplyvom akýchkoľvek omamných alebo psychotropných látok, v špinavom oblečení alebo zjavne nevhodnom oblečení, v oblečení vzbudzujúcom verejné pohoršenie a osobám, ktorým prevádzkovateľ udelil zákaz vstupu (viď. bod 8 tohto článku).
8. Personál fitness centra a osoby poverené prevádzkovateľom k zabezpečeniu bezpečnosti a poriadku vo fitness centre sú oprávnené kedykoľvek vyzvať osoby uvedené v bode 7 tohto článku, aby fitness centrum opustili. To sa týka i zákazníkov, ktorí svojím chovaním rušia alebo obmedzujú iných návštevníkov fitness centra v jeho riadnom užívaní, či nepoužívajú náčinie a zariadenie fitness centra v súlade s návodom a pokynmi personálu. Zákazník je povinný danej výzve vyhovieť. Pokiaľ tak neurobí, môže byť z fitness centra vyvedený.
9. V celom fitness centre platí prísny zákaz fajčenia. Fajčenie v priestoroch fitness centra je považované za chovanie obmedzujúce iných zákazníkov fitness centra v jeho riadnom užívaní v zmysle bodu 8 tohto článku.
10. Náradie na cvičenie, posilňovacie stroje a ďalšie vybavenie fitness centra sú zákazníci povinní používať jedine spôsobom, na ktorý boli určené. Zároveň sú pri tom povinní dbať na to, aby neprišlo k poškodeniu fitness centra, ani k ohrozeniu ich zdravia či zdravia iných zákazníkov.
11. Zákazníci sú tiež povinní riadiť sa pokynmi personálu, počas využívania fitness centra používať oblečenie, obuv a športové náčinie a pomôcky vhodné k vykonávaniu príslušnej športovej činnosti tak, aby neohrozovali vlastné zdravie či zdravie ostatných zákazníkov a neznečisťovali priestory fitness centra. V prípade porušenia niektorej z povinností uvedených v tomto

prevádzkovom poriadku je zákazník povinný upovedomiť prevádzkovateľa a opustiť priestory fitness centra, inak mu môže byť zo strany prevádzkovateľom udelený zákaz vstupu.

12. Zákazník má právo požiadať prevádzkovateľa o zrealizovanie rezervácie ním požadovanej služby. Takejto požiadavke bude vyhovieť, pokiaľ to požadovaný druh služby umožňuje.
13. Na základe rozhodnutia prevádzkovateľa môže dôjsť na určitú dobu k obmedzeniu niektorých druhov, rozsahu alebo kvality poskytovaných služieb. A to napríklad z dôvodu konania sa špeciálnych akcií v priestoroch fitness centra alebo z technických či personálnych príčin.
14. Za poranenia a úrazy, ktoré si zákazník spôsobí vlastnou neopatrnosťou alebo nedodržaním prevádzkového poriadku, prípadne iných pravidiel pre dané cvičenia, nenesie prevádzkovateľ žiadnu zodpovednosť.

## Čl. V

### Platobné podmienky prevádzky

Zákazníci sú oprávnení využívať služby fitness centra len na základe riadnej úhrady plnej ceny vybraných služieb, produktov a tovaru podľa [platného cenníka](#) a [Všeobecných obchodných podmienok](#) prevádzkovateľa (ďalej aj ako „VOP“). Prevádzkovateľ fitness centra je oprávnený kedykoľvek uskutočniť zmenu cien jednotlivých služieb, produktov a tovaru. Ak si zákazník zabudne permanentnú vstupenku na služby fitness centra, je oprávnený čerpať služby v prípade, ak sa na základe predloženia jeho dokladu totožnosti personálu preukáže, že identifikačné údaje sa zhodujú.

## Čl. VI

### Zodpovednosť návštevníkov prevádzky

Postup v prípade prerušenia dodávky vody a elektriny:

1. V prípade, že dôjde k poruche dodávky vody, teplej vody alebo elektriny v priebehu čerpania služby a táto porucha nebude odstránená v priebehu pobytu zákazníka vo fitness centre, má zákazník právo požadovať zľavu na vstupnom, alebo požadovať bezplatné čerpanie služby za predpokladu, že nebol o tejto poruche informovaný pri vstupe do fitness centra.
2. V prípade, že vzhľadom k výpadku vody, teplej vody či elektriny, alebo k osobnej indispozícii personálu či osoby poskytujúcej v mene prevádzkovateľa určitý druh služby vznikne v priebehu čerpania danej služby stav, že nie je možné ďalej riadne dokončiť čerpanie tejto služby, má zákazník právo na vrátenie vstupného.
3. Zákazník fitness centra je v jeho priestoroch povinný správať sa tak, aby nadmerne nerušil iných zákazníkov a aby nedochádzalo ku škodám na zdraví a majetku.
4. V prípade, že svojim konaním, ktorým porušil vyššie uvedenú povinnosť alebo inú právnu povinnosť spôsobí zákazník škodu sebe, prevádzkovateľovi či iným návštevníkom, je za ňu plne zodpovedný v súlade s ustanovením § 420 zákona č. 40/1964 Z.z. v znení neskorších predpisov.
5. Prevádzkovateľ si v prípade technických príčin vyhradzuje právo upraviť otváraciu dobu fitness centra z bezpečnostných dôvodov. V prípade vyššie uvedených skutočností, prevádzkovateľ je povinný vrátiť zákazníkovi vstupné, alebo ho po dohode odškodniť iným spôsobom.

### Zodpovednosť za chyby na tovare

V prípade, že tovar zakúpený od prevádzkovateľa má chyby, je zákazník oprávnený počas záručnej doby uviesť tieto chyby v reklamačnom procese podľa [VOP](#). Pri reklamácií je zákazník povinný predložiť doklad o zakúpení tovaru.

### Zodpovednosť na inú škodu

Zodpovednosť za inú škodu sa riadi ustanovením Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

## Čl. VIII

### Spôsob skladovania a manipulácie s bielizňou

1. Fitness centrum neposkytuje bielizeň pre zákazníkov.

## Čl. IX

### Spôsob a frekvencia upratovania prevádzky

1. Dezinfekcia povrchových plôch prevádzky, ako aj vlhká mechanická očista podláh a zariadení na osobnú hygienu v rámci prevádzky, je vykonávaná 1 x denne a priebežne podľa potreby. Dezinfekcia strojov a zariadení na cvičenie zo strany personálu sa vykonáva 1 x denne mimo otváracích hodín a priebežne podľa potreby, prípadne po každom použití tým, že ich každý zákazník udržiava v čistote dezinfekčným roztokom a jedno rázovou papierovou utierkou, ktoré sú vo fitness centre k dispozícii bezplatne. Pri použití dezinfekčných prípravkov postupuje personál a zákazník podľa priloženého návodu výrobcu, s dodržaním doby expirácie. Celková očista a dezinfekcia prevádzky sa vykonáva jedenkrát týždenne mimo prevádzkových hodín.
2. Dezinfekčné prostriedky používané na plošnú dezinfekciu pracovných plôch, podláh a zariadení pre osobnú hygienu sa po upotrebení obmieňajú, a to za účelom potlačenia vzniku rezistencie choroboplodných zárodkov. Zároveň sa dodržiava ich správna koncentrácia a doba expozície. Roztoky dezinfekčných prípravkov sa pripravujú denne a dezinfekcii predchádza dôkladná vlhká mechanická očista roztokom teplej vody a čistiaceho prostriedku.
3. Používajú sa biocídne prípravky registrované v Centre pre chemické látky a prípravky Slovenskej republiky. Ich príprava a aplikácia sa musí vykonávať podľa návodu výrobcu.
4. Upratovanie zariadenia sa vykonáva denne pred začatím alebo skončením prevádzky. Je zabezpečené oddelené skladovanie pomôcok na upratovanie. Základná oprava všetkých náterov zariadenia a maľovanie sa vykonáva najmenej raz za dva roky.
5. Osvetľovacie telesá a okná sú chránené pred rozbitím dostatočnou vzdialenosťou a sú čistené podľa potreby, najmenej však raz ročne.

## Čl. X

### Spôsob nakladania s odpadom a jeho odstraňovanie v priestoroch prevádzky

Odpad, ktorý vzniká pri obsluhu zákazníka sa zhromažďuje v uzatvárateľných nádobách opatrených plastovými vreckami. Nádoby sa vyprázdňujú, čistia a dezinfikujú 1 x denne alebo podľa potreby. Likvidácia a odvážanie odpadu je riešená oprávneným a odborne vyškolenými pracovníkmi externého dodávateľa na základe zmluvy s prevádzkovateľom.

## Čl. XI

### Spôsob odkladania vecí a zodpovednosť za odložené veci v prevádzke

1. K úschove vecí v šatniach fitness centra slúžia skrinky so zámkami. Skrinky však nie sú určené k odkladaniu cenných vecí ako klenoty, peniaze, mobilné telefóny, notebooky a iné cennosti. Zákazník je povinný riadne opatrovať kľúč od zapožičanej skrinky v šatni a tiež iné zapožičané veci od prevádzkovateľa. V prípade ich straty alebo poškodenia zákazník zodpovedá za škodu, ktorá prevádzkovateľovi vznikne.